



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BERTESI"

Scuola ad indirizzo musicale

di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado
PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) C.F. 92006630195
Tel. 0374 342004 - fax 0374 346161

email: cric80000p@istruzione.it pec: cric80000p@pec.istruzione.it sito web: www.icbertesi.gov.it

Consiglio di Istituto – delibera n° 37 del 15 Dicembre 2016

L'anno 2016 il giorno 15 del mese di Dicembre in Soresina e nei locali della Scuola Media Statale "G. Bertesi", convocato con appositi avvisi scritti nelle forme di Legge, si è riunito alle ore 18:00 il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.g. n.6	REGOLAMENTO MENSA.
-------------------	---------------------------

Il Dirigente Scolastico informa i membri che la commissione composta dal DS stesso e dai rappresentanti delle varie amministrazioni Comunali si sono riuniti per elaborare il regolamento mensa. Dopo ampia discussione il Consiglio d'Istituto

DELIBERA (n.37)

Di approvare il seguente regolamento e di renderlo pubblico con affissione all'Albo on line dell'Istituto

REGOLAMENTO MENSA
Art. 1 Finalità del servizio

Il presente Regolamento, elaborato congiuntamente tra l'Istituto Comprensivo e gli Enti Locali che concretamente erogano il servizio, disciplina il servizio di mensa scolastica. Il servizio mensa è un servizio pubblico a domanda individuale, garantito dall'ente locale secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di diritto allo studio. Le finalità generali del servizio sono quelle di consentire agli alunni la permanenza presso i plessi scolastici frequentati, nel caso di svolgimento di attività scolastica di tempo pieno e/o modulare che prevedano rientri pomeridiani.

Ha l'obiettivo di promuovere una sana e corretta alimentazione, secondo le disposizioni indicate nelle Linee Guida della Regione Lombardia e dall'ASST territoriale competente, e favorire l'integrazione scolastica. Durante il tempo dedicato alla mensa gli alunni sono organizzati in gruppi il cui numero è definito secondo i parametri previsti per i numeri minimi e massimi per classe e sono destinatari dell'assistenza educativa da parte del personale Docente.

Art. 2 Destinatari del servizio

I destinatari del servizio di ristorazione scolastica sono gli alunni iscritti e frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria ubicate sul territorio e il personale docente e non, in servizio presso la scuola, avente diritto in base alla normativa vigente in materia.

Può, altresì, usufruire del servizio il personale educativo in servizio presso la scuola incaricato dall'Ente o da Enti convenzionati, oltre eventualmente al personale dipendente dall'Ente Locale secondo le modalità stabilite da ogni singolo capitolato.

Art. 3 Requisiti di accesso al servizio

Il requisito per l'accesso al servizio, per la scuola dell'infanzia è l'iscrizione alla frequenza dell'intero orario e per la scuola primaria è l'iscrizione al tempo scuola "fino a 40 ore", che prevede da un minimo di tre ad un massimo di cinque rientri pomeridiani secondo l'assetto organizzativo (settimana corta o settimana lunga, tempo pieno o modulo) delle diverse sedi.

Art. 4 Accesso al servizio

Per avere il requisito di accesso al servizio al momento dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia o primaria facente capo all'istituto, da effettuare secondo le modalità ed i tempi di volta in volta indicati dalla circolare annuale del Miur è necessario effettuare la scelta di un tempo scuola che sia per l'intera giornata nel caso della scuola dell'Infanzia e superiore alle 30 ore curricolari per la scuola primaria. L'effettivo accesso al servizio da parte degli alunni comporta una formale richiesta di iscrizione, da presentarsi mediante apposito modulo, a cura dei genitori o dei tutori dei minori, entro la data indicata sugli appositi moduli che ogni anno gli uffici degli Enti Locali predisporranno. Le modalità e le scadenze per la compilazione del modulo saranno stabilite e comunicate dai singoli Comuni, che ne daranno informazione, per conoscenza, all'Istituto Scolastico. Non potranno essere accolte domande relative ad alunni che non siano compresi negli elenchi forniti dall'Istituto sulla base dei dati relativi alla scelta formulata all'atto di iscrizione e, pertanto, l'Istituto provvederà a far pervenire agli Enti Locali

entro il mese di Maggio l'elenco delle iscrizioni che costituiscono requisito di accesso al servizio. Le domande saranno accolte a concorrenza di disponibilità di posto e/o di risorsa di personale dell'Istituzione scolastica. In caso di esubero di domande rispetto ai posti disponibili verranno applicati i seguenti criteri.:

- 1) alunni che usufruiscono del trasporto scolastico
- 2) alunni di famiglia monogenitoriale con il genitore occupato in attività lavorativa
- 3) alunni disabili o in situazione di svantaggio sociale documentato
- 4) alunni con entrambi i genitori che lavorano al di fuori del comune
- 5) alunni con entrambi i genitori che lavorano con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore giornaliere

In caso di parità di requisiti la precedenza viene data agli alunni delle classi inferiori.

Le domande presentate oltre i termini saranno accolte in stretto ordine cronologico ed in subordine alla disponibilità di posto

Ad anno scolastico iniziato saranno accolte solamente le domande relative a nuove iscrizioni alle scuole del territorio per trasferimento di residenza.

L'iscrizione al servizio comporta l'effettiva fruizione dei pasti durante l'intero anno scolastico. La mancata fruizione del servizio per trenta giorni consecutivi,

senza una adeguata motivazione, comporta automaticamente la cancellazione dell'alunno dal servizio, cancellazione che verrà formalmente comunicata ai genitori.

In caso di rinuncia, la medesima, una volta presentata avrà validità per tutta la durata dell'anno scolastico e la domanda di riammissione potrà essere ripresentata solo per l'anno scolastico successivo.

La domanda di iscrizione al tempo scuola prescelto e al conseguente servizio mensa ha validità per l'intero ciclo scolastico. Ogni variazione ai requisiti che costituiscono criterio di precedenza per l'accesso e/o ogni nuova necessità relativa a stati di salute, allergie etc.. dovrà essere tempestivamente comunicata a cura della famiglia. Ferma restando l'iscrizione al servizio, andrà annualmente ripresentata la richiesta relativa ai cambi di menù necessari per allergie, intolleranze o altre ragioni di salute.

Art. 5 Modalità di gestione

Le modalità di gestione del servizio sono rese note in occasione delle iscrizioni con apposita nota o pubblicazione sul sito. L'Ente Locale garantisce l'informazione relativa al menù sia invernale che estivo mediante l'affissione nei locali dedicati alla mensa dei singoli plessi scolastici ed inserimento nel sito del Comune stesso. Eventuali allergie, intolleranze, scelte religiose e malattie regolarmente documentate dovranno essere segnalate prima dell'inizio dell'anno scolastico all'Ufficio Servizi scolastici/sociali che provvederà all'inoltrare alla ditta gestore del servizio e al Dirigente scolastico.

Tale certificazione ha validità per l'intero anno scolastico. Non sono previste modifiche giornaliere del menù, salvo comunicazione scritta da parte del genitore all'insegnante in merito all'effettivo malessere dell'alunno. Se il cambio di menù deve essere previsto per oltre 3 giorni, deve essere presentato certificato medico che indichi il tipo di dieta da adottare e il periodo di mantenimento della dieta.

La predisposizione di un menù compatibile con le scelte religiose e/o culturali seguirà le indicazioni di ogni singolo capitolato, ferma restando la specifica autorizzazione di competenza dell'ASST.

Allo scopo di contribuire al miglioramento della qualità del servizio, presso ogni Ente Locale è istituita la commissione mensa, il cui funzionamento ed i cui compiti sono regolamentati da ciascun Ente.

ART. 6

PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO DEL SERVIZIO

La mensa scolastica è un servizio a domanda individuale, la cui fruizione è possibile solo mediante richiesta di iscrizione di cui all'articolo 4, comporta un vincolo contrattuale e conseguente pagamento delle tariffe da parte degli utenti o di chi ne fa le veci. La partecipazione al costo del servizio è basata sul sistema di "buoni prepagati" di cui i genitori dovranno dotarsi acquistandoli presso l'Ente Locale di appartenenza.

L'Amministrazione Comunale, in caso di inadempienza, si riserva di adire alle vie legali.

Soresina, 24 Dicembre 2016

F.to IL SEGRETARIO
Lorenza Scarinzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n 39/1993

F.to IL PRESIDENTE
Simona Azzini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n 39/1993

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 10 Gennaio 2017 modalità previste dall'art. 27 del DPR 31 maggio 1974 nell'apposito Albo dell'Istituto Comprensivo "G.Bertesi" di Soresina

Soresina 10 Gennaio 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Manara Dott.ssa Paola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n 39/1993